

APSTIPRINĀTS
ar Degumnieku pamatskolas
direktores D. Rubenes
28.02.2024. rīkojumu Nr.1-9/24/12

DEGUMNIEKU PAMATSKOLAS ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2024.-2026. gadam



*Izdots saskaņā ar
Ministru kabineta 10.08.2021. noteikumu Nr. 528
“Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu
pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas
ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu,
Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumu Nr. 480
“Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas,
mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas
metožu izvērtēšanas kārtība” 10.8. apakšpunktu*

IEVADS

Attīstības plāns izstrādāts, par pamatu ņemot šādus principus– *tiesiskums, individualizācija, profesionalitāte, sadarbība, vienlīdzība, mūsdienīgums.*

Attīstības plāna izstrādē piedalījušās visas izglītības procesā iesaistītās mērķgrupas – iestādes pedagoģiskais kolektīvs, ņemot vērā izglītojamo, izglītojamo vecāku/aizbildņu, vadības, tehnisko darbinieku redzējumu par viņu vajadzībām izglītības iestādē, pašvaldības un ārējo vērtētāju (akreditācijas/ vadītāja novērtēšanas) ieteikumus.

Attīstības plāns izskatīts izglītības iestādes Pedagoģiskajā padomē, Iestādes padomē, saskaņots ar dibinātāju – Madonas novada pašvaldību.

I. IZGLĪTĪBAS IESTĀDI RAKSTUROJOŠIE RĀDĪTĀJI

Raksturojošie rādītāji	Pēdējos 2 gados				Šobrīd	
	Īstenotās izglītības programmas	Izglītojamo skaits 2021./2022.m.g.		Izglītojamo skaits 2022./2023.m.g.		
		m.g. sākumā	m.g. beigās	m.g. sākumā	m.g. beigās	2023./2024.m.g. (uz 01.01.2024.)
Īstenotās izglītības programmas (un izglītojamo skaits programmās)	- Pamatizglītības programma (21011111)	67	68	60	66	64
	- Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (21015611)	1	1	1	2	2
	- Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811)	1	1	0	0	0
	Vispārējās pirmsskolas izglītības programma (01011111)	24	28	23	20	18
Izglītojamo skaits iestādē kopā		93	98	84	88	84
Nodrošinājums ar pedagogiem, atbalsta personālu, administrāciju	Administrāciju veido direktors, direktora vietnieks, līdz 2023./2024.m.g. -metodiķis pirmsskolas izglītības grupās. Izglītības iestādē atbalstu administrācijai un pedagogiem nodrošina IT mentors, mācīšanās konsultanti- pirmsskolā, sākumskolā, mācīšanās konsultants-eksperts pirmsskolā. Nodrošināta mācību procesa nepārtrauktība. Pedagogu aizvietošana tiek nodrošināta ar iekšējiem resursiem. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveides(B)ursos pedagogi apguvuši dažādu mācību priekšmetu mācību saturu un didaktiku- 240					

	<p>stundu un 160 stundu programmās, tai skaitā arī pirmsskolas izglītības pedagogi.</p> <p>Pedagogi apguvuši(B kursus) un ieguvuši sertifikātu “Tiesības mācīt speciālās izglītības programmās vispārizglītojošajās izglītības iestādēs”-gan pamatskolas, gan pirmsskolas posmos.</p> <p>Izglītības iestādē pieejams logopēda, pedagoga palīga, pedagoga karjeras konsultanta, bibliotekāra, pagasta feldšeres atbalsts.</p> <p>Nepieciešamības gadījumā tiek izmantots: Madonas novada pašvaldības speciālā pedagoga un izglītības psihologa atbalsts un konsultācijas; sadarbība ar Madonas novada sociālā dienesta un bāriņtiesas speciālistiem. Nepieciešams palielināt atbalsta personāla slodzes.</p>
Īpašais piedāvājums jeb izglītības iestādes specializācija	<ol style="list-style-type: none"> 1.Izglītības iestādē tiek īstenota speciālās izglītības programma un sniegts atbalsts izglītojamiem ar psihologa atzinumu, kas nodrošina iekļaujošas skolas principu ievērošanu. 2.Aktivitātes eTwinning projektos no 1. līdz 9.kl. un pirmsskolas posmā. 3.No 1998.gada Degumnieku pamatskola, sadarbībā ar pulkveža Oskara Kalpaka piemiņas fondu, organizē patriotiskās audzināšanas nometnes un dažādus patriotiskās audzināšanas pasākumus O.Kalpaka dzimtas mājās „Liepsalas”. 4.Sadarbībā ar pulkveža Oskara Kalpaka piemiņas fondu, kaimiņu skolām, NBS, POKPF un pašvaldību, katru gadu iestādes pārstāvis plāno patriotiskos pasākumus Kalpaka atcerai, Tēvzemes mīlestības un veselīga dzīvesveida popularizēšanai. Kalpaka atceres pasākumu” cikls norisinās katru gadu no 6. janvāra līdz 6.martam. 5.Piedāvājam ekskursijas „Akmens stāsti” Latvijas neatkarīgās armijas pirmā pulkveža O. Kalpaka atjaunotajās dzimtas mājās „Liepsalas”. 6.Aktīvu darbošanos vides izglītībā, iesaistoties LVM projektos Mammadaba. 7.Katru mācību gadu izglītojamiem piedāvāti vairāk kā 10 dažādas interešu izglītības programmas, lai attīstītu un pilnveidotu izglītojamo prasmes un talantus. 8.Aktualizēti un pilnveidoti ikviena izglītojamā talanti, kā rezultātā tiek veicināta izglītojamo izaugsme, sasniegumi un karjeras izvēle. 9.Izglītības iestādē pieejams baseins visiem vecumposmiem, mācību procesa un ārpusstundu aktivitāšu dažādošanai un individuālo/grupu nodarbību plānošanai. 10.Jēgpilna un atbalstoša sadarbība ar vietējo kopienu, absolventiem, z/s, kaimiņu skolām, izglītības pārvaldi izglītojamo karjeras izglītības atbalstam. 11.Izglītības iestādē pieejams internāts.

Izglītības kvalitāti raksturojošie rādītāji (kvalitātes mērķi, periods 2019./2020.gads līdz 2023./2024.m.g. I.sem.):

Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā pamatizglītības programmā 4.-9.klasē	<p>Vidējais vērtējums: 6,73 balles (2023./2024.m.g. 1.semestris)</p> <p>Vidējais vērtējums: 6,9 balles (2022./2023.m.g. gadā)</p> <p>Vidējais vērtējums: 7,05 balles (2021./2022.m.g. gadā)</p> <p>Vidējais vērtējums: 7,1 balles (2020./2021.m.g. gadā)</p>
Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas	<p>Vidējais vērtējums: 5,32 balles (2023./2024.m.g. 1.semestris)</p> <p>Vidējais vērtējums: 5,46 balles (2022./2023.m.g. gadā)</p>

mācību darbā speciālās izglītības programmā (programmas kods 21015611) 4.-9.klasē	Vidējais vērtējums: 6,39 balles (2021./2022.m.g. gadā)
Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā speciālās izglītības programmā (programmas kods 21015811) 4.-9.klasē	Vidējais vērtējums: 6,36 balles (2021./2022.m.g. gadā) Vidējais vērtējums: 5,58 balles (2019./2020.m.g. gadā)
Vidējie statistiskie mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos pamatzglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē	Valsts pārbaudes darbu vērtējumi laika periodā no 2020./2021.-2022./2023.m.g.: <ul style="list-style-type: none"> • ir līdzvērtīgi vai augstāki par izglītojamo gada vērtējumu atbilstošajā mācību priekšmetā; • vidēji ir līdzvērtīgi ar vidējo vērtējumu valstī un pēc urbanizācijas: <ul style="list-style-type: none"> ○ latviešu valodā augstāki kā valstī un pēc urbanizācijas; ○ 2021./2022.m.g. angļu valodā augstāki kā valstī un pēc urbanizācijas; ○ 2021./2022.m.g. krievu valodā augstāki kā pēc urbanizācijas; ○ 2020./2021.m.g. matemātikā skolā augstāki kā pēc urbanizācijas; ○ 2021./2022.m.g. matemātikā skolā augstāki kā valstī un pēc urbanizācijas; ○ 2022./2023.m.g. 100% izglītojamo sasniedza CE minimālo sliekšni 10% un nokārtoja visus valsts pārbaudes darbus. Salīdzinot eksāmena rezultātus, visaugstākie rezultāti bija angļu valoda un zemākie - matemātikā (līdzīgi kā valstī), bet salīdzinot ar valsts rezultātiem - līdzvērtīgi (pieļaujama nobīde līdz 10%) angļu valodā (-4,9%), latviešu valodā (-3%), zemāks vērtējums bija matemātikā (- 15%).
Izglītojamo skaits % no kopējo izglītojamo skaita, kuri piedalās konkursos, skatēs, sacensībās.	100% izglītojamo iesaistās kāda ārpusstundu, ārpuskolas aktivitātē (konkursos, olimpiādēs, skatēs, izstādēs, sacensībās).
Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	1.Godalgotās vietas novada olimpiādēs vēsturē, matemātikā, latviešu valodā, dalība valsts olimpiādē vēsturē; 2.Godalgotās vietas literāro darbu, skatuves runas konkursos novadā, valstī; 3.Godalgotās vietas 64 lauciņu dambretes un šaha sacensībās novadā; 4.Godalgotās vietas sporta jomā starpnovadu sacensībās; 5.Godalgotās vietas LU A. Liepas Neklātienes matemātikas skolas neklātienes konkursā " Profesora Cipariņa klubs"; 6.Ikgadēja dalība "ZZčempionāta" pusfinālā; 7.Godalgotas vietas interešu izglītības pulciņa dalībniekiem vizuālās mākslas jomā; 8.Godalgotās vietas "Kalpaka kausa" starpnovadu sacensībās;

Izglītības iestādes novērtējums	Eiropas Komisija atkārtoti uz diviem gadiem(2023-2024) Degumnieku pamatskolai ir piešķirusi eTwinning Skolas statusu, kas apliecina iestādes augstos sasniegumus starptautisku projektu īstenošanā, eDrošībā, kā arī ieguldījumu pedagogu digitālās prasības pilnveides veicināšanā.
Izglītības kvalitātes mērķis	<ol style="list-style-type: none"> 1.Valsts pārbaudes darbu vērtējumi ir līdzvērtīgi vai augstāki par izglītojamo gada vērtējumu atbilstošajā mācību priekšmetā; 2.Valsts pārbaudes darbu procentuālie rādītāji ir līdzvērtīgi vai augstāki par rādītājiem valstī un pēc urbanizācijas; 3.Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā pamatzglītības programmā 4.-9.klasē <7,5 balles 4.Vidējie statistiskie mācību sasniegumi ikdienas mācību darbā speciālās izglītības programmā 4.-9.klasē <6,0 balles 5.100% izglītojamo ir nokārtojuši visus noteiktos Valsts pārbaudes darbus pārsniedzot valstī noteikto % robežu.
Sasniegumi:	
jomā “Atbilstība mērķiem”	<ol style="list-style-type: none"> 1. Īstenojot izglītības programmas, izglītības iestādē tiek ieviestas un sasniegtas valsts noteiktās prioritātes. 2. Izglītības iestāde piedāvā dažādas interešu izglītības programmas, kas īsteno izglītojamā individuālās izglītības vajadzības un vēlmes. 3. Izglītības iestādes izglītojamie jau vairākus gadus pēc kārtas piedalās dažādu mācību jomu olimpiādēs, sacensībās un konkursos novada, starpnovadu un valsts mērogā, gūstot labus sasniegumus. 4. Izglītības iestāde regulāri piedalās eTwinning projekta aktivitātēs visos izglītības posmos, projekta aktivitātes pilnveido izglītojamo un pedagogu kompetences, dažādo mācību saturu. 5. Izglītības iestādē tiek veikts sistemātisks izglītojamo pašvērtējums. 6. Izglītības iestādes īstentie preventīvie pasākumi, veicinājuši izglītojamo izaugsmi, sasniegto rezultātus ikdienas mācību darbā un valsts pārbaudes darbos. 7. Izglītības iestādē vidēji ir samazinājies to izglītojamo skaits, kuru sasniegumi ir optimālā līmenī, un palielinājies izglītojamo skaits, kuru sasniegumi ir pietiekamā līmenī (statistiku ietekmē izglītojamo skaita palielināšanās – izglītības iestādei pievienojušies izglītojamie no citām izglītības iestādēm ar pietiekamu un nepietiekamu līmeni ikdienas mācībās). 8. Izglītības iestāde nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi neatkarīgi no izglītojamā sociālekonomiskā stāvokļa, dzimuma, dzimtās valodas, ienākumu līmeņa ģimenē, vecāku izglītības u.c. īpašībām. 9. Jēgpilna izglītojamo karjeras izglītības pilnveide, sadarbojoties ar absolventiem, vietējo kopienu, z/s, izglītības iestādēm, pulkveža O.Kalpaka fondu un vecākiem. 10. Izglītības iestāde izzina savu absolventu turpmāko profesionālo darbību. Absolventi sniedz AS izglītojamiem un pedagogiem. 11. Sadarbībā ar novada pašvaldību un izglītības nodaļu, 89% izglītības iestādē tiek nodrošināta iespēja, neveidot apvienoto klašu kompleksus. 12. Izglītības iestādē nav sistemātiska izglītojamo mācību pārtraukšana. 13.Veicinoša vide izglītojamo talantu attīstībai.
jomā “Kvalitatīvas mācības”	<ol style="list-style-type: none"> 1.Veiksmīga sadarbība ar visām mērķgrupām, katra izglītojamā individuālo spēju attīstībai un izaugsmei. 2.Pedagogi veic izglītojamo zināšanu un prasmju diagnostiku, ar mērķi konstatēt izglītojamo spējas, vajadzības un intereses, pielāgo mācību procesu ikviena vajadzībām.

	<p>3.Regulārs komandas(administrācija, pedagogs, vecāks, atbalsta personāls, sociālais darbinieks, bāriņtiesas speciālists, izglītības nodaļas speciālisti un c.) darbs ikviena izglītojamā atbalstam.</p> <p>4.Mērķtiecīga izglītojamo izvērtēšana un diagnostika pirmsskolas izglītības posmā.</p> <p>5.Pedagogi izmanto dažādas metodes un paņēmienus, plāno mācību stundas ārpus klases telpām(ārā), izmanto āra klasi, integrē karjeras izglītību, aktualizē vērtības un tikumus.</p> <p>6.Kolēģi dalās ar pieredzi, kas iegūtaursos. Notiek ” Pedagoģiskā skoliņa”- sadarbība, aktualitātes, pieredze, kur gūstam jaunas metodiskās izglītības kompetenču zināšanas.</p> <p>7.Pedagogiem ir nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija, kas regulāri tiek paaugstināta un fiksēta VIIS.</p> <p>8.Pedagoģiskais personāls nodrošināts, nav ilgstošu vakanču, kas ietekmē pamatizglītības standarta realizāciju.</p> <p>9. Pamata komandu veido 68% pedagogu, kuriem konkrētā izglītības iestādē ir pamata darba vieta.</p> <p>10.Iestādē ir apkopta informācija par pedagogu tālākizglītību un izstrādāts plāns nepieciešamo kursu apguvei.</p> <p>11.Pedagogi un vadības komanda regulāri, pārsniedzot obligātās tālākizglītības prasības, papildina savas zināšanas, lai nodrošinātu mūsdienīgu izglītības programmu īstenošanu.</p> <p>12.Pedagogu personīgais ieguldījums.</p> <p>13.Īstenotas speciālās izglītības programmas.</p> <p>14.Izglītības programma tiek īstenota sadarbībā ar vecākiem.</p> <p>15.Regulāra datu un informācijas ieguve, izglītības programmu kvalitātes izvērtēšanai un attīstības plānošanai.</p> <p>16.Pedagoģiskais personāls izmanto iespēju saņemt sava darba novērtējumu, prezentējot savus izstrādātos labās prakses piemērus novada mērogā.</p> <p>17.Efektīvi un produktīvi organizēts dienas cēliens, mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks.</p>
<p>jomā “Iekļaujoša vide”</p>	<p>1.Pedagogu regulāra tālākizglītība un sertifikātu ieguve sniedz maksimālu atbalstu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām iekļaujošās izglītības kontekstā.</p> <p>2.Izglītības iestādes sistemātisks darbs priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā.</p> <p>3.Izglītības iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, labu uzvedību un savstarpējo cieņu.</p> <p>4.Izglītības iestādes Zelta likumi, Uzvedības Zelta likumi</p> <p>5.Izglītības iestādes vadība, izmantojot dažādus datus un informācijas avotus, izvērtēta un plāno turpmāko rīcību(pēc vajadzības piesaista citas institūcijas), lai izglītības iestādē veicinātu fiziski drošu vidi un nodrošinātu ikviena veselībai un dzīvībai drošus apstākļus.</p> <p>6.Izglītības iestādes prioritārā vērtība ir “cieņa”, akcentējot cieņpilnu attieksmi, pozitīvu un taisnīgu savstarpējo attiecību veidošanos.</p> <p>7.Izglītības iestādē valda stipra un vienota kopienas sajūta.</p> <p>8.Izglītības iestādei ir atbilstošs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, lai īstenotu izglītības programmu, pedagogi iesaistās materiāltehnisko resursu izvērtēšanā un plāno to atjaunošanu, papildināšanu.</p> <p>9.IKT nodrošinājums ir pieejams visiem pedagogiem un nepieciešamības gadījumā izsniegts izglītojamajiem attālināto mācību procesa laikā.</p>

	<p>10. Pedagogi un izglītojamie patstāvīgi un atbildīgi lieto izglītības iestādes pieejamos resursus un iekārtas.</p> <p>11. Mācību telpas, apkārtējā teritorija personālam un izglītojamajiem rada vēlmi nākt uz izglītības iestādi, uzturēties un mācīties.</p> <p>12. Izglītības iestāde pakāpeniski atjauno telpas, lai tās būtu mūsdienīgas, estētiski pievilcīgas un veicinātu mācīšanos.</p> <p>13. Izglītības iestāde piedāvā izmantot 10 vietas internētā, visas vietas ir 100% aizpildītas visa mācību gada garumā.</p> <p>14. Tiek piedāvāta iespēja apmeklēt izglītojošas lekcijas izglītojamiem, vecākiem, darbiniekiem.</p>
jomā "Laba pārvaldība"	<p>1. Efektīva izglītības iestādes darbības pašvērtēšana un attīstības plānošana, izmantojot dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes.</p> <p>2. Tiek veikta sistemātiska mērķgrupu (pedagogi, tehniskie darbinieki, izglītojamie, vecāki) anketēšana, intervijas, sarunas ar vietējo kopienu, pagasta pārvaldi, kas nodrošina aktuālas informācijas iegūšanu turpmākā daba plānošanai.</p> <p>3. Iestādes vadītājam ir izpratne par valstī noteikto izglītības politiku un tā pakāpeniski tiek ieviesta izglītības iestādē.</p> <p>4. Sistemātiska izglītības iestādes darbību reglamentējošo iekšējo normatīvu dokumentu izstrāde un aktualizēšana, nodrošinot iestādes darbības tiesiskumu.</p> <p>5. Vadītāja atbalsts ikviena profesionālās izaugsmes iespējām.</p> <p>6. Finanšu un resursu pārvaldība atbilstoši plānotajam iestādes budžetam, mērķtiecīgs resursu izlietojums. Vadītājs izprot turpmāk veicamo, lai varētu efektīvizēt finanšu un resursu pārvaldību.</p> <p>7. Demokrātisku lēmumu pieņemšana un nodrošināšana. Vadītājs uzņemas atbildību par pieņemtajiem lēmumiem, argumentē savu rīcību konkrētā situācijā.</p> <p>8. Atbalsta komandas darba plānošana, vadīšana.</p> <p>9. Sadarbība ar multifunkcionālo centru "13km", izglītojamo kompetenču un jēgpilna brīvā laika pilnveidei un nodrošināšanai.</p> <p>10. Sadarbība ar vietējiem zemniekiem, izglītības iestādēm, absolventiem, vecākiem karjeras izglītības kontekstā.</p> <p>11. Vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu. Pieredzes apmaiņa izglītības iestādē, starp iestādēm, novadā.</p> <p>12. Regulāra sadarbība ar dibinātāju, Izglītības nodaļu, pagasta pārvaldi, lai plānotu izglītības iestādes attīstību un turpmākās darbības virzienus.</p> <p>13. Lai sniegtu maksimālu atbalstu izglītības iestādes darbiniekiem, organizētas individuālās sarunas, apzinātas darbinieku vajadzības gan profesionālajos, gan sadzīviskajos, gan personiskajos jautājumos.</p> <p>14. Iestādes vadība ir izveidojusi izglītības iestādes pozitīvo tēlu, kas iedrošina vecākus kontaktēties, izteikt viedokli, iesaistīties iestādes darbībā, pievienoties jauniem izglītojamiem un pedagoģiskajam personālam.</p> <p>15. Izglītības iestādē izveidota aktīva izglītojamo Līdzpārvalde un Iestādes padome, kur tiek pārstāvētas visu vecāku un izglītojamo intereses un viedokļi.</p> <p>16. Izglītības iestādes vadītāja un pārvaldes vadītāja mērķtiecīga sadarbība sporta kompleksa, pagasta piedāvāto aktivitāšu izmantošanā izglītojamiem, darbiniekiem un vecākiem.</p>
Citi būtiski rādītāji audzināšanas darbā	
Interesešu izglītības programmas	<p>1. Tautiskās dejas 1.-9.kl.; ansamblis 1.-9.kl.; vizuālās mākslas pulciņš 1.-9.kl.; teātra pulciņš 1.-9.kl.; sporta pulciņš 1.-4.kl.; volejbola pulciņš 5.-9.kl.; dambretes pulciņš 1.-9.kl.; modernās mūzikas studija 2.-9.kl.; animāciju veidošanas pulciņš; franču valodas pulciņš 1.-6.kl.; peldēšana 1.-9.kl.; skolas avīzes "Kabata" pulciņš un c; Jaunsardze.</p> <p>2. 100% visi izglītojamie ir iesaistījušies interesešu izglītības pulciņos.</p>

	<p>3. Trīs gadu periodā visi interešu izglītības pulciņaktīvi apmeklēti, ikviens izglītojamais piedalās vismaz vienā pulciņā.</p>
Dalība projektos	<ol style="list-style-type: none"> 1.Programma “Latvijas skolas soma”; 2.Skolas piens un Skolas auglis ; 3.Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.8.3.4.0/16/I/001”Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas mazināšanai”; 4.Eiropas Sociālā fonda projekta Nr. 8.3.5. 0/16/1/001 "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs"; 5.eTwinning projekti, aktivitātes: Empower “Girls, Empower Our Future”; “English connecting the world”; eTwinning online course – Latvia, Jordan and Serbia; eTwinning “Empower Girls, Empower Our Future eTwinning "English" connecting people all over the world”.2 izglītības iestādes pedagogi saņēmuši “Eiropas kvalitātes sertifikātu”; 6.e-Twinning projekts „Lotte ceļo”-pirmsskolas posmā; e-Twinning projekts ”Mēs sazināties angļiski”-pamatskolas posmā; 7. "Erasmus+" Jauniešu apmaiņas projekta darbnīca-izglītības iestādes līdzpārvaldes izglītojamo dalība; 8. Atbalsts izglītības iestāžu pašpārvalžu attīstībai programmas “Kontakts” iniciatīvu projektu īstenošanai” mācības un projekta ”Kontakts” apstiprinājums; 9. Otreizējo izejvielu vākšanas un vides izglītības aktivitāšu projekts “Zaļā josta” Makulatūras vākšanas konkurss "Tīrai Latvijai!”; 10. LIFE Interreg projekts PACKGDEPO “Vienkārši un loģiski - par iepakojuma atkritumiem skolās un bērnudārzos!”; 11.ESF projekts Nr. 9.1.1.3/15/I/001 “Atbalsts sociālajai uzņēmējdarbībai” iegādāti 10 robottehnika komplekti STEM 1.0; 12.eTwinning projekti, aktivitātes: Empower “Christmas around the world”; “Travel To The New Cultures”; "English" connecting people all over the world”, ETwinning projekts “Draudzības domino”, “My dear penfriend”; 13.AS “Latvijas Valsts meži” Mammadaba vides izglītības programmas projekti “Izzini mežu”; 14.Projekts „Veselības nedēļa Degumnieku pamatskolā”, kura ietvaros pirmsskolas un sākumskolas izglītojamie piedalījās kanisterapijas nodarbībās, 1.-9.kl. izglītojamie piedalījās nodarbībās ar psihoterapeitu, boksa akadēmijas vadītāju, fitnesa nodarbībās, tikās ar uztura speciālistu.
Audzināšanas darba galvenie secinājumi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Audzināšanas darba saturs tiek integrēts mācību stundās, ārpusklases pasākumos, mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Audzināšanas jautājumu integrēšana mācību procesā, balstotās uz vērtībām un caurviju prasmēm. 2. Pozitīvs piemērs ikvienam izglītojamam-aktīvs izglītības iestādes līdzpārvaldes darbs ikdienā, izglītojamo iesaiste ārpusstundu pasākumu aktivitātēs un projektu dalībā. 3. Regulārs izglītojamo pašvērtējums - sevis pilnveidei, izzināšanai, atbildības un sasniegumu uzlabošanai. 4. Izglītojamie veic labos darbus, iesaistoties projektā “Labie darbi” un piedaloties ikgadējos labdarības pasākumos. 5. Pirmsskolas izglītības posma dalība “Stopt 4-7” programmā-pedagogu un vecāku sadarbība izglītojamo uzvedības risku mazināšanai, pielietojot pozitīvās audzināšanas principus.

II. VĪZIJA, MISIJA, STRATĒGISKIE MĒRĶI, UZDEVUMI

Degumnieku pamatskolas attīstības plāna 2024.-2026.gadam izstrādē ņemti vērā nacionāla, reģionāla un novada mēroga attīstības plānošanas dokumenti un tajos noteiktie mērķi un prioritātes izglītības jomā.

STRATĒGISKĀS ATTĪSTĪBAS IETVARŠ	
Politikas plānošanas dokuments	Politikas plānošanas dokumenta mērķi un prioritātes izglītības jomā
Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam	<p>Ilgtermiņa attīstības plānošanas dokuments. Tajā uzsvērta nepieciešamība pēc paradigmas maiņas izglītībā, kurā vecāki, pedagogi, izglītojamie un mācību iestādes apzinās savu līdzbildību kvalitatīvas izglītības nodrošināšanā. Prioritārie rīcības virzieni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izglītības pieejamība un pārmaiņas izglītības procesa organizācijā; • izglītības iestāde kā sociālā tīklojuma centrs; • kontekstuāla izglītība un skolotāja profesijas maiņa; • E-izglītības iestāde un informācijas tehnoloģiju izmantošana; • izglītošanās mūža garumā.
Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2021.–2027.gadam	<p>Nacionālā līmeņa attīstības stratēģija ar ilgtermiņa un vidēja termiņa sasniedzamajiem rezultātiem, kas vērsti uz sabiedrības paradumu maiņu, tiecoties uz augstāku dzīves kvalitāti, zinošāku sabiedrību, gudrāku uzņēmējdarbību un lielāku atbildību par vides kvalitāti Latvijā.</p> <p>Rīcības virzieni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zinātnes izcilība sabiedrības attīstībai, tautsaimniecības izaugsmei un drošībai; • kvalitatīva, pieejama, iekļaujoša izglītība.
Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027.gadam “Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai”	<p>Vidēja termiņa politikas plānošanas dokuments izglītības nozarē, aptverot visus izglītības veidus un pakāpes - vispārējo izglītību, profesionālo un pieaugušo izglītību un augstāko izglītību, fokusējoties uz kvalitātes, efektivitātes, pieejamības un sadarbības aspektiem.</p> <p>Izglītības attīstības mērķi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • augsti kvalificēti, kompetenti un uz izcilību orientēti pedagogi un akadēmiskais personāls; • mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums; • atbalsts ikviena izaugsmei; • ilgtspējīga un efektīva izglītības sistēmas un resursu pārvaldība.
Vidzemes plānošanas reģiona ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2030	<p>2030. gadā visā reģionā iedzīvotājiem jebkurā vecumā ir pieejama kvalitatīva un daudzpusīga izglītība. Izglītības saturs atbilst nacionālajām un globālajām attīstības tendencēm un ir pieskaņots reģiona specializācijai. Samazinājies to bērnu skaits, kuri priekšlaicīgi pamet mācību iestādes. Mazinājušies šķēršļi izglītības pieejamībai. Izglītības process balstās uz inovatīvām mācību metodēm, veicinot darbam nepieciešamo prasmju apguvi, radošumu un uzņēmējspējas.</p>

<p>Madonas novada attīstības programma 2021.–2028.gadam</p>	<p>Madonas novada stratēģiskais mērķis – sekmēt sabiedrības izglītību, sociālo nodrošinātību, veselīgu un aktīvu dzīvesveidu.</p> <p>Madonas novada ilgtermiņa prioritātes izglītības nozarē:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kvalitatīvs un laikmetīgs izglītības pakalpojumu piedāvājums iedzīvotāju izaugsmei un pārmaiņu spējai visa mūža garumā; • efektīva un ilgtspējīga izglītības nozares organizācija un resursu pārvaldība; • vērtīborientēta, atvērta un uz cieņpilnu sadarbību vērsta izglītības kultūra. <p>Madonas novada vidējā termiņa prioritāte izglītības nozarē – izglītotas sabiedrības veidošana.</p> <p>Madonas novada rīcības virzienu vidējā termiņa prioritātes izglītības nozarē īstenošanai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mūsdienīga un kvalitatīva izglītības satura un procesa nodrošināšana. • personālrեսursu izglītībā nodrošināšana un attīstība. • izglītojošas, iekļaujošas un attīstošas mācību vides veidošana. • efektīvas izglītības pārvaldības un sadarbības veicināšana.
---	--

MISIJA: Mūsdienu prasībām un izglītības attīstības tendencēm atbilstošs kvalitatīvs mācību process, kas sekmē ikviena izglītojamā izaugsmi, iespēju attīstīt savus talantus un kļūt par konkurētspējīgu, brīvu, atbildīgu un kulturālu cilvēku.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĪZIJA:

Absolvents - atbilstoši spējām izglītota, prasmīga pašizglītoties, radoša personība ar pilsonisku attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, valsti.

Izglītojamais atbalsta zinoši, gādīgi vecāki, kuriem viena no svarīgākajām pamatvērtībām ir veselī, izglītoti bērni.

Pedagogi- gatavi jauno paradigmu izglītībā ieviešanai- orientējas jaunākajās pedagoģiskajās atziņās, tās pielieto darbā, jēgpilni izmanto jaunās informācijas tehnoloģijas, veic sistemātisku pašizglītošanos, dalās pedagoģiskajā pieredzē ar kolēģiem, izglīto vecākus, ir paraugs saskarsmē ar apkārtējo pasauli.

Mūsdienīga, tradīcijām bagāta un pārmaiņām atvērta lauku pamatskola, kuras vide ir materiāli tehniski nodrošināta, estētiski sakopta, kas ir izglītības, kultūras un sporta centrs Ošupes pagastā, veicinot vietējās kopienas sadarbību un nodrošinot pagasta ilgtspējību.

VĒRTĪBAS: Cilvēks, ģimene, patriotisms, atbildība, izaugsme, tradīcijas, sadarbība, atbalsts, vienlīdzība, radošums, drošība, daba.

CIENĪT! IZZINĀT! NEST GARA GAISMU!

STRATĒĢISKAIS MĒRĶIS UN UZDEVUMI:

Mērķis: Nodrošināt nepārtrauktas un efektīvas pārmaiņas, kas sekmē darba rezultātu kvalitāti, pedagogu un izglītojamo radošu darbību un visu izglītības procesā iesaistīto mērķgrupu efektīvu sadarbību.

Uzdevumi:

1. Īstenot pirmsskolas un pamatzglītības programmas, nodrošinot regulāru izglītojamo diagnostiku un pēctecību.
2. Radīt optimālus apstākļus un iespējas izglītojamo intelektuālai attīstībai, spēju un talantu izkopšanai, pilnveidojot pašvadītas mācīšanās prasmes, motivējot izglītojamos nepārtraukti pilnveidoties.
3. Sekmēt izglītojamo izpratni par karjeras, mūžizglītības nozīmi personības izaugsmē.
4. Turpināt attīstīt veselīgu, mūsdienīgu, iekļaujošu un pozitīvu vidi, lai nodrošinātu ikviena izglītojamā personības izaugsmi.
5. Pilnveidot izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu mācību un audzināšanas procesā.
6. Veicināt personālresursu nodrošinājumu un viņu izaugsmi.
7. Attīstīt digitālos procesus un kompetences, nodrošinot digitālo drošību.
8. Organizēt regulāru un mērķtiecīgu sadarbību ar visām izglītības procesā iesaistītajām mēķgrupām.
9. Racionāli izmantot izglītības iestādes finanšu resursus, pilnveidojot iestādes materiāli tehnisko bāzi, uzlabojot fizisko vidi, apkārtējo teritoriju.

III. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2023./2024. –2025./2026. MĀCĪBU GADAM

Joma	2023./2024. m.g.	2024./2025. m.g.	2025./2026. m.g.
1.1.Kompetences un sasniegumi		Katra izglītojamā individuālās izaugsmes veicināšana- individualizācija un diferenciacija ikdienas mācību procesā.	
1.2.Izglītības turpināšana un nodarbinātība			Karjeras izglītības un pēctecīgas pārejas starp izglītības posmiem nodrošināšana.
1.3.Vienlīdzība un iekļaušana	Iekļaujoša izglītība - process, kurā tiek nodrošinātas atbilstošas visu izglītojamo daudzveidīgas vajadzības, palielinot ikviena izglītojamā līdzdalības iespējas un izaugsmi mācību procesā, kultūrā un dažādās kopienās.		
2.1.Mācīšana un mācīšanās	Pirmsskolas izglītības posmā- sistemātisks un mērķtiecīgs valoddarbības attīstības process, kurš veicinās izglītojamo mutvārdu un rakstveida informācijas uztveri.	Vienotas izpratnes veidošana, ieviešot pilnveidoto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu.	
2.2.Pedagogu profesionālā kapacitāte		Pedagogu un atbalsta personāla profesionālās kapacitātes un izglītības kvalitātes stiprināšana.	

2.3.Izglītības programmu īstenošana			Vienota pieeja izglītības programmu īstenošanā.
3.1.Pieejamība			Pielāgota atbalsta sistēma katram izglītojamajam..
3.2.Drošība un psiholoģiskā labklājība		Nodrošināta fiziskās un emocionālās vides drošība un psiholoģiskā labklājība.	
3.3.Infrastruktūra un resursi			Sadarbībā ar pašvaldību izvērtēta izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās infrastruktūras un resursu nodrošināšana pašvaldības izglītības iestāžu ekosistēmas ietvaros.
4.1.Administratīvā efektivitāte		Vadības komandas un pedagogu līderības stiprināšana izglītības iestādes darbības efektivitātes veicināšanai.	
4.2.Vadības profesionālā kapacitāte	Izglītības iestādes darba stratēģiskā plānošana un vadība, atbilstoši izglītības attīstības pamatnostādnēm 2021.-2027. gadam.		
4.3.Atbalsts un sadarbība			Sadarbība izglītības iestādes attīstības veicināšanai.

IV. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU SASNIEDZAMIE REZULTĀTI UN IEVIEŠANAS GAITA

2023./2024.m.g.

JOMA – ATBILSTĪBA MĒRĶIEM

PRIORITĀTE – 2023./2024. un 2024./2025. m.g. Iekļaujoša izglītība - process, kurā tiek nodrošinātas atbilstošas visu izglītojamo daudzveidīgas vajadzības, palielinot ikviena izglītojamā līdzdalības iespējas un izaugsmi mācību procesā, kultūrā un dažādās kopienās.		
Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Vienlīdzība un iekļaušana	Sasniedzamais rezultāts	Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mērķtiecīgas sadarbības rezultātā iekļaujošas vides veidošana ikviena izglītojamā atbalstam un izaugsmei. 2. Izglītojamie attīsta savas mācīšanās prasmes atbilstoši vecumposmam un seko savai izaugsmei. 3. Pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbība IP sastādīšanā, analizēšanā un izvērtēšanā. 4. Pedagogi apmeklē tālākizglītības kursus, seminārus, pieredzes apmaiņas pasākumus un dalās pieredzē.

	<p>5. Izglītojamo talantu attīstīšana, konstatējot viņu spējas, intereses un vajadzības.</p> <p>6. 7.-9.klasēm un 1-6.kl. izmantot Acer ierīces ar Google Chrome operētājsistēmu – jēgpilnai Chromebook integrācijai izglītības procesā.</p>		
	<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <p>1. 80% pedagogu nodrošina mācību un audzināšanas procesā izglītojamo individualizāciju, diferenciaciju un personalizāciju.</p> <p>2. Sastādīti 6 individuālie plāni, balstoties uz psihologa, logopēda izvērtējumu vai PMK atzinumu.</p> <p>3. 60% novēroto mācību stundu tiek konstatēta izglītojamo diferenciacija un individualizācija.</p> <p>4. Vismaz 10% no kopējā izglītojamo skaita piedalās mācību priekšmetu novada olimpiādēs.</p> <p>5. Ikviens pedagogs iesaista vismaz vienu izglītojamo savas jomas aktivitātēs.</p> <p>6. Izglītojamo līdzpārvalde organizē un līdzdarbojas pasākumu sagatavošanā un vadīšanā.</p> <p>7. 90% izglītojamo apliecina, ka ir piedalījušies kultūras pasākumos un vietējo kopienu organizētajos pasākumos, ne tikai kā skatītāji, bet kā dalībnieki.</p>		
	<table border="1"> <tr> <td> <p>Veicamās darbības:</p> <p>Mācību stundu/nodarbību un ārpusstundu pasākumu vērošana.</p> <p>Mācību procesā izmantot diferenciacijas un individualizācijas metodes.</p> <p>Izglītojamo mācīšanās stilu, talantu, vajadzību apkopošana un regulāra aktualizēšana.</p> <p>Pedagogu tālākizglītība, sadarbība.</p> <p>Sadarbība ar novada speciālo pedagogu, psihologu un sociālo darbinieku.</p> <p>Aktualizēts “Atbalsta komandas reglaments” un c.</p> </td> <td> <p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Izglītojamo IP, psihologa izvērtējumi.</p> <p>Mācību stundu/nodarbību un ārpusstundu pasākumu vērošanas rezultāti.</p> <p>Apkopota informācija-Izglītojamo mācīšanās stili, talanti, vajadzības.</p> <p>Olimpiāžu, konkursu, sacensību rezultāti.</p> <p>Skolas reglamentējošā dokumentācija.</p> <p>Mācību sasniegumu rezultāti.</p> <p>Anketu rezultāti.</p> <p>E klases informācija.</p> </td> </tr> </table>	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Mācību stundu/nodarbību un ārpusstundu pasākumu vērošana.</p> <p>Mācību procesā izmantot diferenciacijas un individualizācijas metodes.</p> <p>Izglītojamo mācīšanās stilu, talantu, vajadzību apkopošana un regulāra aktualizēšana.</p> <p>Pedagogu tālākizglītība, sadarbība.</p> <p>Sadarbība ar novada speciālo pedagogu, psihologu un sociālo darbinieku.</p> <p>Aktualizēts “Atbalsta komandas reglaments” un c.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Izglītojamo IP, psihologa izvērtējumi.</p> <p>Mācību stundu/nodarbību un ārpusstundu pasākumu vērošanas rezultāti.</p> <p>Apkopota informācija-Izglītojamo mācīšanās stili, talanti, vajadzības.</p> <p>Olimpiāžu, konkursu, sacensību rezultāti.</p> <p>Skolas reglamentējošā dokumentācija.</p> <p>Mācību sasniegumu rezultāti.</p> <p>Anketu rezultāti.</p> <p>E klases informācija.</p>
<p>Veicamās darbības:</p> <p>Mācību stundu/nodarbību un ārpusstundu pasākumu vērošana.</p> <p>Mācību procesā izmantot diferenciacijas un individualizācijas metodes.</p> <p>Izglītojamo mācīšanās stilu, talantu, vajadzību apkopošana un regulāra aktualizēšana.</p> <p>Pedagogu tālākizglītība, sadarbība.</p> <p>Sadarbība ar novada speciālo pedagogu, psihologu un sociālo darbinieku.</p> <p>Aktualizēts “Atbalsta komandas reglaments” un c.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Izglītojamo IP, psihologa izvērtējumi.</p> <p>Mācību stundu/nodarbību un ārpusstundu pasākumu vērošanas rezultāti.</p> <p>Apkopota informācija-Izglītojamo mācīšanās stili, talanti, vajadzības.</p> <p>Olimpiāžu, konkursu, sacensību rezultāti.</p> <p>Skolas reglamentējošā dokumentācija.</p> <p>Mācību sasniegumu rezultāti.</p> <p>Anketu rezultāti.</p> <p>E klases informācija.</p>		

JOMA – KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

PRIORITĀTE – 2023./2024.m.g. Pirmsskolas izglītības posmā- sistemātisks un mērķtiecīgs valoddarbības attīstības process, kurš veicinās izglītojamo mutvārdu un rakstveida informācijas uztveri.

Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Mācīšana un mācīšanās	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <p>1. Pedagogi, savstarpēji sadarbojoties, veic mācību un audzināšanas procesa diferenciaciju un individualizāciju.</p> <p>2. Pedagogi veic sistemātisku izglītojamo novērošanu, savstarpējo vērošanu un pašvērtējumu, lai izzinātu bērnu saziņas procesus un pedagogu piedāvātos individualizācijas un diferenciacijas veidus mācību procesā un sniegtu nepieciešamo atbalstu.</p> <p>3. Pedagogi piedalās novada organizētajos ikmēneša labās prakses vebināros, lai dalītos savā pieredzē un smeltos</p>

		<p>pieredzi no citu iestāžu kolēģiem.</p> <p>4. Pedagogu un vecāku regulāra savstarpēja informācijas apmaiņa par bērna sasniegumiem, izaugsmi un ikdienas aktivitātēm.</p> <p>5. 1 pedagogs ir apguvis 72 stundu kursu “Mācīšanās konsultantu-ekspertu sagatavošana reģiona vajadzībām”.</p> <p>6. 1 pedagogs ir apguvis multimodālās agrīnās intervences programmu STOP 4 - 7.</p>
		<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Veikta visu izglītojamo izpēte vecumā no 1,5-4 gadi un visu izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana saskaņā ar MK noteikumiem Nr.453. 2. Katrs pedagogs mēnesī reizi veic integrēto rotaļnodarbību visas dienas garumā pašvērtējumu. 3. Vadība vērojusi 5 nodarbības pie katra pedagoga. 4. 100% vecāki iepazīstināti ar speciālo vajadzību izvērtēšanas rezultātiem un pirmsskolas izglītības satura vērtējumu dinamikas kartēs. 5. Mācību gada laikā notikušas vismaz 3 pedagogu profesionālās sarunas par individualizācijas un diferenciacijas veidiem mācību procesā. 6. Mācību gada ietvaros organizēts viens līdz divi pasākumi vecākiem, kuru apmeklē vismaz 65% vecāku. 7. 90% vecāku apliecina, ka sadarbības rezultātā ar izglītības iestādi ir guvuši atbalstu un padomu bērna izaugsmei un attīstībai.
	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Pedagogu tālākizglītība un savstarpējā sadarbība, pirmsskolas pedagogu sadarbība ar sākumskolas pedagogiem.</p> <p>Izglītojamo izpēte un speciālo vajadzību izvērtēšana.</p> <p>Nodarbību vērošana un pašanalīze.</p> <p>Informētība un konsultāciju nodrošināšana vecākiem atbalsta sniegšanā bērnam mācību procesā un ikdienā.</p> <p>Sadarbība ar novada speciālo pedagogu, psihologu un sociālo darbinieku.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Dokumentu izpēte.</p> <p>Pasākumi vecākiem.</p> <p>Anketu rezultāti.</p> <p>Sarunas ar pedagogiem.</p>

JOMA – LABA PĀRVALDĪBA

PRIORITĀTE – 2023./2024. m.g. Izglītības iestādes darba stratēģiskā plānošana un vadība, atbilstoši izglītības attīstības pamatnostādnēm 2021.-2027. gadam.		
Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Vadības profesionālā kapacitāte	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nodrošināts izglītības iestādes darbības tiesiskums un izglītības iestādes darbu reglamentējošo tiesību aktu ievērošana, pēc vajadzības izstrādāti jauni un aktualizēti esošie izglītības iestādes darbu reglamentējošie iekšējie normatīvie dokumenti. 2. Mērķgrupu sadarbība iekšējo normatīvo dokumentu aktualizēšanā un izstrādē. 3. Google for Education pakalpojumu izmantošana, kas apvieno skolas kopienas (7.-9.kl. skolēni un pedagogi), lai nodrošinātu labāku saziņu un sadarbību. 4. Pedagogi turpina pilnveidot prasmes Google for Education kontu pielietošanā mācību procesā, plānošanā, koplietošanas dokumentu sagatavošanā. 5. Ir noteikts un saplānots laiks pedagogu sadarbībai.
		<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saskaņoti un apstiprināti 5 izglītības iestādes darbu reglamentējošie iekšējie normatīvie dokumenti. 2. Saskaņots attīstības plāns 2024.g-2026.g; 3. 100% visas mērķgrupas ir iepazīstinātas ar iekšējiem normatīvajiem dokumentiem. 4. 80% pedagogu Google for Education pakalpojumus pielieto mācību procesā, plānošanā un koplietošanas dokumentu sagatavošanā. 5. Aptaujas par iestādes administrācijas darba efektivitāti laikā iegūtie dati liecina, ka 65% iestādes darbinieku uzskata, ka administrācijas darbs ir efektīvs. 6. Iegādāti 3 interaktīvie ekrāni.
	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Izglītības iestādes darbu reglamentējošo iekšējo normatīvo dokumentu aktualizācija, izstrāde, saskaņošana.</p> <p>Visu mērķgrupu iesaiste iekšējo normatīvo aktu izstrādē, saskaņošanā.</p> <p>Google for Education kontu lietošana mācību procesā, plānošanā, koplietošanas dokumentu sagatavošanā.</p> <p>Pedagogu sadarbība, savstarpējās mācīšanās plānošana.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Apstiprināti un saskaņoti iekšējie normatīvie akti.</p> <p>Izstrādāti vairāki koplietošanas dokumenti, kurus regulāri papildina un aktualizē ikviens pedagogs</p> <p>Uzstādīti interaktīvie displeji (5), uzstādīti 2 55” TV.</p> <p>Anketu rezultāti.</p>

2024./2025.m.g.

JOMA - ATBILSTĪBA MĒRĶIEM

PRIORITĀTE – 2024./2025. m.g. Katra izglītojamā individuālās izaugsmes veicināšana- individualizācija un diferenciacija ikdienas mācību procesā.		
Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Kompetences un sasniegumi	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogu izpratnes veicināšana metodiskajās sanāksmēs un profesionālās pilnveidesursos par bērncentrētu pieeju mācību procesā. 2. Regulāra pedagogu savstarpējo stundu vērošana, sadarbība, uzmanību pievēršot individualizācijai un diferenciacijai mācību stundā, tā uzlabojot mācību procesa kvalitāti. 3. Vērtību un tikumu aktualizēšana katrā mācību priekšmetā, interešu izglītībā tā nodrošinot vienotu pieeju katrā izglītojamā personības pilnveidē. 4. Turpināt sniegt atbalstu darbam ar talantīgajiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai. 5. Atbalsts ikvienam izglītojamam ārpuskolas aktivitātēs. 6. Izglītības iestāde veido pozitīvu sadarbību ar ģimeni, akcentējot abu pušu līdzatbildību un atbalstu bērna mācību sasniegumos. 7. Konkurss “Gada klase”- motivē izglītojamos iegūt augstākus sasniegumus mācību un ārpusstundu darbā.
		<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2 Metodiskās sanāksmes par bērncentrētu pieeju mācību procesā. 2. Visi izglītības iestādes pedagogi ir piedalījušies iestādes organizētajos profesionālās pilnveidesursos par bērncentrētu pieeju mācību procesā. 3. Katrs pedagogs, atbilstoši slodzei, vēro 2 līdz 5 mācību stundas mācību gada laikā. 4. 70% pedagogu sadarbība, lai uzlabotu mācību procesa kvalitāti. 5. Ikviens pedagogs savas mācību jomas ietvaros veic individuālo darbu ar talantīgajiem izglītojamiem ar mērķi sagatavot olimpiādēm, konkursiem, skatēm un sacensībām. 6. Visi klašu audzinātāji iesaista savas klases audzēkņus konkursos un sacensībās. 7. Vismaz 10% no kopējā izglītojamo skaita piedalās mācību priekšmetu novada olimpiādēs.
	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Metodiskās sanāksmes. Savstarpējā stundu vērošana. Mācību satura integrēšana ārpusklasses pasākumos, interešu izglītībā. Pedagogu profesionālās pilnveides kursu organizēšana, dalīšanās pieredzē.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Sanāksmju protokoli. Savstarpējās stundu vērošanas anketas. “Gada klases” rezultāti. Kursu apliecības. Anketēšanas rezultāti. Organizētie pasākumi, dalība konkursos,</p>

	Vērtību un tikumu aktualizēšana katrā mācību priekšmetā un interešu izglītībā. Atbalsta nodrošināšana izglītojamo līdzdalības veicināšanai, plānojot un īstenojot viņu iniciatīvas. Sadarbība ar izglītojamo ģimenēm.	olimpiādēs, sacensībās, rezultāti. E klases informācija.
--	---	---

JOMA – KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

PRIORITĀTE – 2024./2025. m.g. Pedagogu un atbalsta personāla profesionālās kapacitātes un izglītības kvalitātes stiprināšana.

Kritēriji		Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Pedagogu profesionālā kapacitāte	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izglītības iestādes darbinieki plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi atbilstoši iestādē apstiprinātam profesionālās izaugsmes plānam, valsts nostādņēm un aktualitātēm. 2. Izglītības iestādes vadība veic uzraudzību par skolas darbinieku noslodzi, plāno jaunu pedagogu piesaisti, lai nodrošinātu optimālu slodzi sadalījumu un mazinātu izdegšanas risku. 3. Izglītības iestādes vadība atbalsta un nodrošina pedagogu un atbalsta komandas profesionālo sadarbību, piesaistot novada speciālistus un atbilstošo institūciju speciālistus. 4. Pedagogu sadarbība un labās prakses popularizēšana. 5. Finanšu resursu plānošana un atbalsts pedagogiem papildu profesionālās kvalifikācijas iegūšanā, atbalsta personāla nodrošināšanai. 6. Pedagogu pašnovērtējuma anketa-Degumnieku pamatskolas darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas anketa pedagoģiskajiem darbiniekiem (vietniekiem, pedagogiem). 7. Motivēt pedagoģisko personālu aktīvāk iesaistīties profesionālās kvalitātes novērtēšanā. 	
		<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2 vadības plānoti un organizēti pasākumi pedagogu emocionālās labbūtības veicināšanai. 2. 100% pedagogu veikuši sava darba pašvērtēšanu, atbilstoši iestādē izstrādātajai pašnovērtējuma anketai, vadība visiem pedagogiem sniegusi atgriezenisko saiti; 3. 1 pedagogs dalījies pieredzē novadā; 4. 2 pedagogi iesaistījušies profesionālās kvalitātes novērtēšanā; 5. Pedagogu sadarbība – diena, kad izglītības iestādē ir vismaz 90% pedagogu(atbilstoši saplānots stundu saraksts); 6. 1 pedagogs -Madonas novada MA IT tehnoloģijas jomas vadītājs; 7. 1-pedagogs-Madonas novada mācīšanās konsultants -eksperts reģiona vajadzībām pirmsskolā. 	
	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Pedagoģiskā personāla pašvērtēšana un regulāra darba izvērtēšanu mācību semestra noslēgumā. Izvērtēt un plānot pedagogu un atbalsta personāla slodzes sabalansētību un samērīgumu jaunā algu modeļa kontekstā.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Sadarbības grupu darba grafiks ar tēmām. Pedagogu kursu apliecības. Pedagogu pašnovērtējumi. Pasākumi pedagogiem.</p>	

	<p>Izstrādāt atbalsta sistēmu pedagogiem, balstoties uz Madonas novadā izstrādāto “Pedagogu profesionālās darbības atbalsta sistēma Madonas novadā”.</p> <p>Darbs sadarbības grupās.</p> <p>Pedagogu labās prakses popularizēšana.</p> <p>Pedagogu tālākizglītības plāna aktualizācija.</p>	<p>Anketēšanas dati.</p> <p>Dati par pedagogiem VIIS.</p> <p>Pedagogu tarififikācijas.</p>
--	---	--

JOMA-IEKLAUJOŠA VIDE

PRIORITĀTE – 2024./2025. m.g. Nodrošināšanāta fiziskās un emocionālās vides drošība un psiholoģiskā labklājība.

Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Drošība un psiholoģiskā labklājība	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulāri apkopot un analizēt informāciju par fiziskās un emocionālās drošības pārkāpumiem un draudiem (reizi semestrī vai biežāk), plānot tūlītēju rīcību un turpmāko preventīvo darbu. 2. Izglītības iestāde veic izglītojošu darbu, palīdzot apgūt izglītojamiem, personālam un vecākiem emocionālās drošības, drošības digitālajā vidē jautājumus, to integrējot izglītības procesā vai arī tam papildus pievēršot uzmanību, apzinoties, kam un cik bieži veicama pārraudzība un/vai sniedzams atbalsts. 3. Vienota izpratne par Iekšējo kārtības noteikumu ievērošanu. 4. Attīstoša mācību vide. 5. Tiek veicināta piederības sajūta skolai un skolas tradīciju saglabāšanai. 6. Izglītības iestādes apkārtnē kā mācību vides izmantošana. 7. Izglītojamiem piemērotas atpūtas vietas.
		<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 80% -90% no aptaujātajiem, izglītojamie, vecāki un personāls vērtē iestādes mikroklīmatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu, zina, ka nepieciešamības gadījumā var saņemt atbalstu. Anketēšanā piedalās vairāk kā 60% iespējamo respondentu. 2. Organizēti gan klases, gan izglītības iestādes saliedējoši, izglītojoši pasākumi, lai aktualizētu vienotas kopienas un piederības veidošanos. 3. Organizēti 2-4 pasākumi(kursi, vebināri, sapulces un.c.) mērķgrupu atbalstam garīgās veselības, cieņpilnas komunikācijas, sociāli emocionālā mācīšanās, uzvedības digitālajā vidē u.tml. jautājumu risināšanā. 4. Izglītības iestādes telpas un gaiteni papildināti ar atpūtas vietām. 5. Iekārtota izglītojamo līdzpārvaldes telpa. 6. Āra teritorijā iekārtotas papildus atpūtas vietas.
	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Anketas izveide un īstenošana, lai noskaidrotu respondentu viedokli par izglītības iestādes emocionālo un fizisko vidi.</p> <p>Daudzveidīgu pasākumu plānošana, sagatavošana un realizēšana.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Anketas rezultāti par izglītības iestādes emocionālo un fizisko vidi.</p> <p>Pasākumu plāns un tā izvērtējums.</p>

	<p>Izvērtēt iestādes fizisko un emocionālo vidi. Uzlabot gaiteni aprīkošanu ar sēdvietām un galda spēlēm. Mācību procesa organizēšana iestādes ārtelpās. Iekšējo kārtības noteikumu monitorings.</p>	<p>Skolas procesu, aktivitāšu izvērtējums. Novērošanas kameru pilnveide. Mācību stundu norise ārpus ierastās telpas. "Kas- kur- kad?"-anketa.</p>
--	---	--

JOMA – LABA PĀRVALDĪBA

PRIORITĀTE – 2024./2025. m.g. Vadības komandas un pedagogu līderības stiprināšana izglītības iestādes darbības efektivitātes veicināšanai.

Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Administratīvā efektivitāte	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Izglītības iestāde piedalās vietējos un starptautiskos projektos, piesaistot finanšu resursus iestādes attīstībai. Izglītības iestādes darbībā visu ieinteresēto mērķgrupu (personāls, izglītojamie, vecāki, dibinātājs, vietējā kopiena, sadarbības partneri) iesaiste darba plānošanā, izvirzīto mērķu analizē un novērtēšanā. Vadītājs izveido vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti. Vadības komandai nepieciešams vēl vairāk deleģēt pienākumus kolektīvam, veicinot pedagogu līderību, iniciatīvu un atbildību. Turpināt aktualizēt atbalstošu iekļaujošas vides izveidi. Sadarbībā ar pagasta pārvaldi regulāri aktualizēt informāciju par pieejamo finansējumu. Pedagogu pašnovērtējumos iegūtie dati, dod iespēju veikt kvalitatīvu iestādes pašvērtēšanu un attīstības plānošanu.
		<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Visām mērķgrupām nodrošināta iespēja veikt iestādes pašvērtējumu un izvirzīt attīstības prioritātes turpmākajam darba periodam. 90% respondentu apstiprina vadības komandas darbības efektivitāti. Regulāri tiek sniegta informācija sabiedrībai un vecākiem par izglītības procesa īstenošanu, aktuālajām norisēm, sasniegumiem un labās prakses piemēriem iestādē. Koplietošanas dokuments ikgadējā izglītības iestādes pašnovērtējuma analīzei. Datos balstīta analīze.
	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Vietējo un starptautisko projektu apzināšana un dalības izvērtēšana, līdzdalība projektu aktivitātēs. Izvērtēt esošās plānošanas un monitoringa sistēmas efektivitāti, veicot nepieciešamās novitātes. Anketas izveide visām mērķgrupām, lai veiktu iestādes pašvērtējumu un izvirzītu turpmākās attīstības prioritātes. Regulāra iestādes darba procesu uzraudzība un to atspoguļošana sabiedrībai un vecākiem.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Dati par projektiem. Sēžu protokoli. Anketu rezultāti. Skolas vadības procesu analīze. Publikācijas. Finanses.</p>

2025./2026.m.g.

JOMA – LABA PĀRVALDĪBA

PRIORITĀTE – 2025./2026. m.g. Karjeras izglītības un pēctecīgas pārejas starp izglītības posmiem nodrošināšana.		
Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mērķtiecīga izglītības iestādes vadības, pedagogu, atbalsta personāla, vecāku, atbilstošo dienestu un speciālistu sadarbība izglītojamo pārejai nākamajā izglītības posmā. 2. Pedagogi veic izglītojamo zināšanu un prasmju diagnostiku, ar mērķi konstatēt izglītojamās, kam draud mācību programmas apguves pagarinājums. 3. Iesaistīt izglītojamo līdzpārvaldi, sadarbībā ar mācību priekšmetu pedagogiem, dažādu mācību pasākumu organizēšanā, veidojot sadarbību starp izglītojamiem ar augstiem sasniegumiem un izglītojamiem ar zemiem sasniegumiem mācību darbā. 4. Mācību gada sākumā apkopot informāciju par izglītojamiem interesējošām profesijām un profesiju pārstāvju dalību karjeras izglītības pasākumos. 5. Individuālās nodarbības izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un talantīgajiem izglītojamiem. 6. Izglītojamie analizē mācību sasniegumus, izzina savas spējas, talantus, karjeras izglītības iespējas, sniedz priekšstatu par savu izvēlēto tālākizglītību. 7. Ir integrēta un īstenota karjeras izglītība visās skolēnu vecumu grupās. 8. Izglītības iestāde veic savu absolventu tālākās izglītības gaitu izvērtējumu. 9. Absolventu un viņu vecāku viedokļa iegūšana par nepieciešamajiem uzlabojumiem izglītības iestādes darba uzlabošanā un nepieciešamo profesiju aktualizēšanu.
		<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Notikušas 2 sadarbības grupu sapulces starp pirmsskolas un sākumskolas pedagogiem. 2. Notikusi 1 metodiskā sapulce par pirmsskolēnu gatavību skolai. 3. Notikušas 2 pedagoģiskās sēdes 8.klasē un 9.kl., izglītojamie prezentē savas sekmes, izaugsmes dinamiku, spējas, talantus, karjeras izglītības iespējas. 4. Nav nepietiekamu vērtējumu noslēdzot mācību gadu visos izglītības posmos. 5. 100% izglītojamo beidz 9.klasi un turpina tālākizglītību. 6. 100% iepriekšējā m.g. absolventi un 90% vecāki pauduši viedokli par nepieciešamajiem uzlabojumiem izglītības iestādes darba uzlabošanā. 7. 100% pirmsskolas izglītojamo apguvuši pirmsskolas programmu. 8. Izglītības iestādi apmeklējuši un dalījušies pieredzē vismaz 3 absolventi.

		9. Vecāku sapulces, vecāku dienas, atklātās stundas, vecāku vadītās stundas.
	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Izglītības iestādē monitorē absolventu tālākās gaitas. Izglītības iestāde organizē pasākumus, kuros piedalās absolventi, prezentējot savu izvēlēto profesiju. Karjeras iespēju tēmas iekļautas audzināšanas un mācību procesā. Individuālo konsultāciju nodrošināšana. Pedagogu sadarbība. Metodisko sapulču un pedagoģisko sēžu plānošana un organizēšana. Izstrādāt aptaujas formu, lai iegūtu nepieciešamo informāciju par absolventu un/vai viņu vecāku viedokli par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidē. Izstrādāt anketu, kuru aizpilda izglītojamie, kuri maina izglītības iestādi, lai nodrošinātu AS par izglītības iestādes darba kvalitāti. Sadarbība ar vecākiem.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Sapulču un sēžu protokoli. E klases informācija. Anketu rezultāti. Absolventu tālākās izglītības uzraudzības uzskaites dokumentācija. Pasākumu plāns. Darba plāns.</p>

JOMA – KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

PRIORITĀTE – 2024./2025. un 2025./2026. m.g. Vienotas izpratnes veidošana, ieviešot pilnveidoto izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu.		
Kritēriji	Plānotie sasniežamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Mācīšana un mācīšanās	Sasniežamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniežamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katrā izglītojamā izaugsmi, tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Visi pedagogi piedalās vienotās izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības izstrādē un savstarpēji sadarbojoties, veido vienotu izpratni par vērtēšanas principiem, pārbaudes darbu veidošanu un vienotu prasību pielietošanu ikdienas darbā, atgriezenisko saiti. Pedagoģiskā personāla profesionālā pilnveide vienotas izpratnes veidošanā par izglītojamo sasniegumu vērtēšanas procesa organizāciju un efektīvu izglītojamā un pedagoga sadarbību, atbalstot izglītojamo mācību procesā un dodot viņam iespēju uzlabot savu sniegumu, līdz sasniegts labākais iespējamais rezultāts. Vienotas izpratnes veidošana, ka vērtēšana ir process, kurā, pateicoties atgriezeniskajai saitei no pedagoga,

	<p>izglītojamaais var pilnveidot apgūtas prasmes un uzlabot sniegumu, pirms atzīme ir izlikta.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Notiek savstarpēja mācību stundu vērošana, fokusējoties uz mācību sasniegumu vērtēšanu un AS. 6. Pedagogi mērķtiecīgi plāno, izvēlas un stundās pielieto sasniedzamajam rezultātam atbilstošus vērtēšanas rīkus. 7. Izglītības iestādes vadība sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu. 		
	<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 100% izglītojamie, vecāki ir iepazīstināti ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu, izprot formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus. 2. Viens līdz divi izglītojoši pasākumi vecākiem par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas būtību un pamatprincipiem. 3. 80- 100% pedagogu izprot un pielieto vienotus izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas principus un kārtību. 4. 60-80% pedagogu regulāri veic formatīvo vērtēšanu. 5. Par 20%-30% pieaug izglītojamo motivācija mācīties. 6. Visu pedagogu tālākizglītība vienota vērtēšanas procesa un principu izpratnē. 		
	<table border="1"> <tr> <td> <p>Veicamās darbības:</p> <p>Sasniegumu vērtēšanas kārtības izstrāde. Mācību stundu/nodarbību vērošana. Individuālo sarunu, sapulču organizēšana. Izglītojošu pasākumu organizēšana. Kursi pedagogiem. Izstrādāt motivācijas anketu.</p> </td> <td> <p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Sarunu, sapulču protokoli. Pasākumu plāns. Anketu rezultāti. Vērošanas anketu rezultāti. Kursu apliecības. E klases informācija.</p> </td> </tr> </table>	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Sasniegumu vērtēšanas kārtības izstrāde. Mācību stundu/nodarbību vērošana. Individuālo sarunu, sapulču organizēšana. Izglītojošu pasākumu organizēšana. Kursi pedagogiem. Izstrādāt motivācijas anketu.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Sarunu, sapulču protokoli. Pasākumu plāns. Anketu rezultāti. Vērošanas anketu rezultāti. Kursu apliecības. E klases informācija.</p>
<p>Veicamās darbības:</p> <p>Sasniegumu vērtēšanas kārtības izstrāde. Mācību stundu/nodarbību vērošana. Individuālo sarunu, sapulču organizēšana. Izglītojošu pasākumu organizēšana. Kursi pedagogiem. Izstrādāt motivācijas anketu.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Sarunu, sapulču protokoli. Pasākumu plāns. Anketu rezultāti. Vērošanas anketu rezultāti. Kursu apliecības. E klases informācija.</p>		

JOMA – KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

PRIORITĀTE – 2025./2026. m.g. Vienota pieeja izglītības programmu īstenošanā.		
Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Izglītības programmu īstenošana	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un pilnveidota sistēma, kā izvērtēt sasniegtos rezultātus, lai tos mērķtiecīgi izmantotu tālākajā darbā. 2. Izveidots vienots redzējums par efektīvu mācību stundu un vērtēšanu, veicot savstarpējo stundu vērošanu un jēgpilnu analīzi. 3. Topošo izglītojamo integrēšana skolas dzīvē. 4. Regulāri sekot izglītības attīstības tendencēm, piedalīties eTwinning projektos visos izglītības posmos un plānot pieredzes apmaiņas braucienus, lai gūtu pieredzi, kā mūsdienīgāk organizēt izglītības programmu realizāciju. 5. Pedagogiem atbalstu sniedz iestādes pedagogi, kuri apguvuši “Mācīšanās konsultantu sagatavošana reģiona vajadzībām” kursus gan pamatskolas posmā, gan pirmsskolas posmā;

	<p>6. Pedagogi sadarbībā ar iestādes vadību un izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem, mērķtiecīgi izvērtē izglītības programmas atbilstību un plāno nepieciešamos atbalsta pasākumus, piemērotas programmas izvērtēšanu.</p> <p>7. Pilnveidot mācību līdzekļu, digitālo mācību līdzekļu un IT resursu bāzi.</p> <p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 100% pedagogu strādā koplietošanas dokumentā “Tematiskais plānojums 1.-9.kl.”-drive.google.com. 2. 100% ārpusstundu pasākumiem izvirzīts mērķis, kas saistīts ar izglītības programmu īstenošanu, audzināšanas prioritātēm, norādot mācību jomu sadarbību, integrējot tikumus un vērtības, akcentējot SR. 3. Sadarbojoties visiem pedagogiem, izvirzīti efektīvas mācību stundas kritēriji un noteikti snieguma līmeņi. 4. eTwinning projekti pirmsskolas un pamatskolas posmos. 5. Divos mēnešos reizi tiek organizētas stundas skolā pie skolas pedagogiem sagatavošanas grupiņas audzēkņiem ar mērķi iepazīt pedagogus un skolas mācību procesu. 6. 100% sākumskolas pedagogu apmeklē pirmsskolas grupiņas un vēro rotaļnodarbības vismaz divas reizes mācību gada laikā. 7. Organizēts 1 pieredzes apmaiņas brauciens. 8. Sadarbībā ar dibinātāju papildināti Chromebook, atbilstoši valsts plānojumam. 9. Iegādātas mācību grāmatas, atbilstoši jaunajam standartam un abonēti digitālie mācību līdzekļi. 10. Iegādāti 3 interaktīvie displeji. 	
	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Mērķtiecīga pasākumu plāna izveide.</p> <p>Savstarpējo stundu vērošanas organizēšana, analizēšana, turpmākā darba plānošana, izvirzot efektīvas mācību stundas kritēriju un snieguma līmeņus.</p> <p>Apsekot mācību līdzekļu, digitālo mācību līdzekļu un IT resursu nepieciešamību un plānot atbilstošās finanses.</p> <p>Administrācijas atbalsts dalībai eTwinning projektos.</p> <p>eTwinning projektu satura integrēšana mācību saturā.</p> <p>Mērķgrupu sadarbība.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Iestādes darba plāns un pasākumu plāns.</p> <p>Mācību un ārpusstundu procesa izvērtējums.</p> <p>Anketu rezultāti.</p> <p>E klases informācija.</p> <p>Dalība eTwinning projektos.</p>

JOMA – IEKĻAUJŠĀ VIDE

PRIORITĀTE – 2025./2026. m.g. Pielāgota atbalsta sistēma katram izglītojamajam.		
Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Pieejamība	Sasniedzamais rezultāts	Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none"> Izglītojamo zināšanu, prasmju, spēju un vajadzību (tai skaitā talantu) diagnostika ar mērķi izstrādāt atbalsta stratēģiju. Vadības komanda organizē sadarbības grupas (pedagogs, izglītojamais, vecāks, atbalsta personāls, speciālisti, atbildīgie dienesti, dibinātājs) atbalsta stratēģiju nodrošināšanai. Plānveidīga un regulāra atgriezeniskā saite par plānoto izvirzīto mērķu un uzdevumu rezultātu, ar mērķi mainīt vai pilnveidot atbalsta stratēģiju. Iegūts izglītojamo un vecāku viedoklis par izglītības iestādes pieejamību un ieteikumi par nepieciešamajiem uzlabojumiem. Izglītības iestāde nepieciešamības gadījumā nodrošina iespēju dzīvot internētā.
		Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti: <ol style="list-style-type: none"> Izglītības iestādē neviens izglītojamais nepārtrauc mācības. 80% izstrādātās atbalsta stratēģijas ir sasniegušas izvirzītos mērķus un uzdevumus. 100% izglītojamie, 80%-90% vecāki ir pauduši viedokli par iestādes pieejamību un turpmākajām attīstības vajadzībām. Finanšu iespēju robežās piesaistīts psihologa pakalpojums vismaz reizi nedēļā.
	Veicamās darbības: Izglītojamo individuālo vajadzību izvērtēšana un nepieciešamo pasākumu organizēšana. Anketas izveide, lai noskaidrotu izglītojamo un vecāku viedokli par iestādes pieejamību un nepieciešamajiem uzlabojumiem.	Dati, kas par to liecina: Izglītojamo diagnostikas dati. Anketu rezultāti. Sarunu protokoli. Budžeta plānojums. Sasniegumu statistika, analīze. Atbalsta personāla darba izvērtējums.

JOMA – IEKĻAUJOŠA VIDE

PRIORITĀTE – 2025./2026.m.g. m.g. Sadarbībā ar pašvaldību izvērtēta izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās infrastruktūras un resursu nodrošināšana pašvaldības izglītības iestāžu ekosistēmas ietvaros.		
Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Infrastruktūra un resursi	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izglītojamo piepildījuma pirmsskolas un pamatskolas posmos atbilstība pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktajam un valstī izvirzītajām prasībām. 2. Notiek ikgadēja plānveidīga izglītības programmu īstenošanā un izglītības satura apguvē izmantojamo mācību līdzekļu izvērtēšana un papildināšana, atbilstoši mūsdienu vajadzībām. 3. Izglītības iestādē ir nodrošināti pamatresursi darbam un mācību procesa realizēšanai (kancelejas preces, drukāšanas, kopēšanas iespējas). 4. Izglītības iestādes telpās un mācību kabinetos ir atbilstošs iekārtojums un IT nodrošinājums. 5. Turpināt sadarbību ar pagasta pārvaldi par izglītības iestādes materiāltehnisko resursu izmantošanu un pieejamību vietējai kopienai. 6. Izglītības iestādes telpas personālam un izglītojamiem rada vēlmi nākt uz izglītības iestādi, uzturēties un mācīties tajā. 7. Turpināt plānveidīgu ēkas telpu remontu un atpūtas vietu iekārtošana āra teritorijā.
		<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 80 % pedagogu ir apmierināti ar pieejamajiem un nodrošinātajiem resursiem. 2. Atjaunoti datori pedagogiem. 3. Visi kabineti aprīkoti ar interaktīvajiem ekrāniem, interaktīvajām tāfelēm vai TV 55 collas. 4. Tehnisko darbinieku atpūtas telpas kosmētiskais remonts. 5. Lampu nomaiņa un kosmētiskais remonts 2 klašu telpās. 6. Pilnveidotas 2 atpūtas zonas. 7. Āra teritorijā izvietot 1 atpūtas vietu. 8. Pirmsskolas laukuma un āra klases apzaļumošana.
	<p>Veicamās darbības:</p> <p>Resursu apsekošana un iegāde. Sadarbība ar pašvaldību un pagasta pārvaldes vadītāju. Telpu remontdarbi. Finansējuma piesaiste(sadarbība ar vecākiem, absolventiem, vietējām z/s un c.). Telpu un āra teritorijas labiekārtošana.</p>	<p>Dati, kas par to liecina:</p> <p>Iestādes budžets un tā izpilde. Dati par skolas telpām. Dati par IT resursu iegādi. Labiekārtota āra teritorija. Sēžu protokoli. Aptauju un anketu rezultāti.</p>

JOMA – LABA PĀRVALDĪBA

PRIORITĀTE – 2025./2026. m.g. Sadarbība izglītības iestādes attīstības veicināšanai.		
Kritēriji	Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita	
Atbalsts un sadarbība	Sasniedzamais rezultāts	<p>Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Iestādes vadība, darbinieki un izglītojamie, izvērtējot iestādes un savas stiprās puses un uzlabojamās jomas, meklē pieredzes apmaiņas iespējas, lai dalītos ar saviem labās prakses piemēriem, kā arī, lai iegūtu pieredzi un atbalstu no citiem tajās jomās, kur nepieciešama papildus attīstība un pieredze. Izglītības iestādes attīstības nodrošināšanai un atbalstam, iestādes sadarbība ar dibinātāju, vietējo kopienu, izglītības iestādēm, z/s, absolventiem, uzņēmējiem, multifunkcionālo centru “13km”, pulkveža Oskara Kalpaka piemiņas fondu, NBS. Izglītības iestādes padome aktīvi atbalsta iestādes darbu un aktivitātes, pēc pašiniciatīvas, saskaņojot ar vadību, organizē plānveidīgus pasākumus. Izglītojamo vecāku iesaistīte un līdzatbildība izglītības iestādes dzīvē un tās attīstības plānošanā un uzlabošanā. Vadības sadarbība un atbalsts izglītojamo līdzpārvaldes darbībai aktivitāšu plānošanā iestādē un ārpus tās. Vadība reizi gadā veic aptauju, analizē darbinieku apmierinātību ar darba apstākļiem, veic nepieciešamos uzlabojumus. Mērķgrupu sadarbība un absolventu piesaiste izglītības iestādes salidojuma plānošanai.
		<p>Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Izglītojamo līdzpārvaldes iniciēti, plānoti un organizēti 2 kopīgi pasākumi, sadarbībā ar multifunkcionālo centru “13km”. 2 izglītojoši pasākumi ar vecākiem un vietējo kopienu. Dalība pulkveža Oskara Kalpaka piemiņas fonda pasākumu plānošanā. Viens izglītības padomes organizēts pasākums. 100% pedagogu veic savas profesionālās darbības pašvērtēšanu un aktualizē iestādes darbības vajadzības un akcentē stiprās puses. 100%vecāku saņem regulāru informāciju, vismaz 70% vecāku sniedz AS. Izglītojamo un absolventu dalība izglītības iestādes salidojuma svinīgās daļas norisē.
	<p>Veicamās darbības: Informācijas apkopošana par stiprajām un uzlabojamām jomām. Izglītības iestādes padomes aktīva darbība. Organizēt tikšanās izglītības iestādē, kur piedalās dibinātājs/pasvaldības pārstāvis, izglītības iestādes darbinieki, vecāki, skolēnu līdzpārvaldes pārstāvji, lai aktualizētu esošās problēmas, iesaistītās puses dalītos par redzējumu izglītības iestādes attīstībā. Pasākumu plānošana, dalība.</p>	<p>Dati, kas par to liecina: Interviju un anketu rezultāti. Sapulču protokoli. Pasākumi. E klases saziņa.</p>

	Darbinieku aptaujas anketas izveide. Informētība, AS saņemšana.	
--	--	--

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS MĒRĶI UN UZDEVUMI 2023.-2026.GADAM

Kritērijs no 21.09.2021. MK Nr.644 «Kārtība, kādā izglītības iestādes dibinātājs novērtē izglītības iestādes vadītāja profesionālo darbību»	Mērķis	Uzdevumi
Vadītāja atbildība par izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas tiesiskumu, kvalitāti un rezultātiem, kā arī par intelektuālo, finanšu un materiālo līdzekļu racionālu izmantošanu.	Attīstīt digitālus mācību procesa risinājumus	<p>RR1. Apkopot un analizēt informāciju par digitālo mācību metodisko līdzekļu izmantošanu un efektivitāti mācību procesā.</p> <p>RR2. Izglītības iestādē ir IT mentors.</p> <p>RR3. Pilnveidot digitālo mācību līdzekļu piedāvājumu.</p> <p>RR4. Nodrošināt digitālos mācību līdzekļus pirmsskolas izglītības programmas realizācijai.</p> <p>RR5. Izglītības iestādes vadītājs un pedagogi pilnveido digitālās prasmesursos, semināros.</p> <p>RR6. Pedagogu digitālo prasmju jēgpilna lietošana koplietošanas dokumentu veidošanā un efektīvā izmantošanā.</p> <p>RR7. Pedagogu savstarpējā mācīšanās un pieredzes apmaiņa digitālo procesu norisē.</p> <p>RR8. Izglītības iestāde informē un konsultē vecākus par digitālo mācību līdzekļu iespējām, izmantošanu, nozīmi mācību procesā.</p>
Mācību un audzināšanas procesa vadīšana, pedagogu sadarbības un profesionālās kompetences pilnveides organizēšana.	Īstenota individuāli fokusēta darbinieku izaugsme.	<p>RR1. Veikts pedagogu un tehnisko darbinieku profesionālās pilnveides vajadzību izvērtējums.</p> <p>RR2. Izstrādāta iekšējā kārtība "Metodiskā atbalsta noteikumi pedagogu profesionālās darbības izaugsmei.</p> <p>RR3. Izstrādāta mācību gada noslēguma anketa "Darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas anketa pedagogiskajiem darbiniekiem (vietniekiem, pedagogiem)".</p> <p>RR4. Uzlabots pedagogu pašnovērtējums "Pedagoģiskās darbības izvērtējums mācību gada noslēgumā"</p> <p>RR5. Pedagogu kompetenču izvērtējums pamatojoties uz profesionālā snieguma līmeņu aprakstu.</p> <p>RR6. Katrs pedagogs ir izvērtējis savas profesionālās darbības kvalitāti un izvirzījis sev pedagoģiskās izaugsmes mērķi.</p> <p>RR7. Organizēti kolektīvu vienojoši un sadarbību veicinoši pasākumi.</p> <p>RR8. Ikvienu darbinieku vajadzību apzināšana, nepieciešamā atbalsta sniegšana.</p>

Vadītāja sadarbība ar izglītības procesā iesaistītajām pusēm.	Atbalstīt un iesaistīt vietējās kopienas kultūras norisēs.	RR1. Apzināt vietējās kopienas resursus un ģimeņu kultūru, lai bagātinātu bērnu attīstību un mācīšanās pieredzi. RR2. Vietējās kopienas iesaistīšana izglītības iestādes darbā- brīvprātīgo darbs, līdzdalība lēmumu pieņemšanā izglītības iestādē, dalība izglītības iestādes padomē, atbalsts karjeras izglītībā. RR3. Vietējās kopienas locekļu stāsti par savu dzīvi, darbu, hobijiem un tradīcijām. RR4. Izglītības iestādes sadarbība ar bibliotēku un kultūras namu. RR5. Labdarības pasākumi vietējiem pagasta iedzīvotājiem, senioriem. RR6. Izglītības iestādes sadarbība ar Degumnieku pagasta “Multifunkcionālo centru- 13km” RR7. Sadarbība ar vietējām z/s., absolventiem. RR8. Izglītības iestādes salidojums.
---	--	--

V. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀRIE UZDEVUMI

	2023./2024. m.g.	2024./2025. m.g.	2025./2026. m.g.
Audzinašanas darba prioritāte	Izglītojamo iemaņu pilnveidošana mērķu izvirzīšanā un to sasniegšanā, personīgās izaugsmes un sava snieguma uzlabošanai mācību darbā.	Sekmēt skolēnu pašiniciatīvu un personisko līderību skolas tradīciju, kultūrmantojuma apzināšanā un saglabāšanā.	Izglītojamo drošība un pilsoniskā līdzatbildība.
Tikumi	-savaldība; -godīgums; -taisnīgums; -drosme.	-atbildība; -gudrība; -mērenība; -solidaritāte.	-cieņa; -līdzdarbība; -izaugsme, -tradīcijas, -sadarbība, -radošums; -drošība.
Mērķis	Izglītojamie apzinās savas pašpilnveides iespējas un sniedz objektīvu pašvērtējumu.	Latviskās identitātes un piederības izjūtas stiprināšana, latviskā mantojuma pārnesē, gatavojoties Skolēnu dziesmu un deju svētkiem.	Pilnveidot emocionāli drošu un cieņpilnu vidi, aktualizējot paaudžu sadarbību.
Uzdevumi	1. Darbs ar izglītojamo dienasgrāmatu kā metodisko līdzekli mācību procesā, atbildības un sasniegumu uzlabošanai. 2. Sociāli emocionālā audzināšana: -atpazīst, nosauc un vada savas emocijas,	1.Izglītojamus motivēt iniciatīvai un personiskai līderībai: -stiprināta izglītojamo radošā iniciatīva; -stiprināta piederības sajūta skolai, pagastam, novadam, valstij;	1.Veicināt izglītojamo spēju un talantu attīstību. 2. Pilnveidot veselībai un drošībai labvēlīgas rīcības prasmes ikdienā, veicinot

	intereses, vajadzības; -vērtē savu darbu, uzvedību; -seko savam progresam; -ir izpratne par veselīga dzīvesveida nozīmi un personīgo drošību; -pievērš uzmanību savstarpējo attiecību, iecietības veicināšanai; 3.Izglītojamo iemaņu pilnveidošana mērķu izvirzīšanā un sasniegšanā./SR; AS/	-izglītojamie līdzdarbojas interešu izglītībā, veicinot mērķtiecīgu karjeras izvēli. 2.Sniegt izglītojamajiem atbalstu plānošanā, organizēšanā, vadīšanā. -sniegt atbalstu, ievērojot izglītojamā individuālās īpatnības. -veicināt sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību vietējās kopienas un valsts dzīvē; -nodrošināt skolēnu iesaistīšanos pētnieciskajā darbībā savas skolas/novada izzināšanā un kultūras mantojuma saglabāšanā.	personisko atbildību. 3. Stiprināt skolēnu patriotismu un piederību dzimtajai vietai, gatavojoties izglītības iestādes 40. gadu jubilejai, absolventu salidojumam.
--	--	---	---

VI. ATTĪSTĪBAS PLĀNA IZPILDES MONITORINGS

Attīstības stratēģijas darbības periodā izstrādā ikgadēju rīcības plānu, kas nosaka izvirzīto prioritāšu, mērķu un tiem pakārtotu uzdevumu īstenošanai paredzētās darbības. Rīcības plāns nosaka tajā plānoto pasākumu atbildīgos, iesaistītās puses un īstenošanas termiņus. Ikgadējo rīcības plānu līdz katra mācību gada sākumam izskata iestādes Pedagoģiskās padomes un Iestādes padomes sēdēs, izvērtējot konkrētā mācību gadā noteikto prioritāšu un uzdevumu īstenošanu. Izglītības iestāde vismaz reizi mācību gadā aktualizē stratēģisko mērķu rezultatīvo rādītāju statusu un analizē to ietekmējošos faktorus. Plānošanas perioda noslēgumā iestāde izstrādā un normatīvo aktu noteiktajā kārtībā saskaņo nākamo attīstības plānu ar dibinātāju.

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

Sasniedzamie mērķi un uzdevumi



IKGADĒJAIS RĪCĪBAS PLĀNS

Iepriekšējā gada analīze, pasākumi



STARPPOSMA IZVĒRTĒJUMS

Sasniedzamo rezultātu analīze un korekcijas pēc nepieciešamības

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts)

Daiga Rubene

IZSKATĪTS

Pedagoģiskās padomes 21.02.2024. sēdē
(protokols Nr.2, lēmums Nr.1)

IZSKATĪTS

Iestādes Padomes 27.02.2024. sēdē
(protokols Nr.1, lēmums Nr.1)

SASKAŅOTS

Madonas novada pašvaldības domes
priekšsēdētāja vietnieks izglītības, kultūras un sociālajos jautājumos
Zigfrīds Gora

Madonā, 05.03.2024.

ATTĪSTĪBAS PLĀNA GROZĪJUMI, PAPILDINĀJUMI

Datums	Rikojuma numurs	Pamatojums	Grozījumu, papildinājumu saturs	Laiks	Atbildība